

Manuale di accesso a ReteDES

il nuovo gestionale ordini



Indice

1. Accesso
2. Cruscotto
3. Gestione utente e amici
4. Note generali

1. Accesso



Accedi

Username o E-mail

beatriceferrarini@gmail.com

Password

password scordata? vuoi registrarti?

Rimani connesso

Entra

Per info, prove, nuovi gas e nuovi DES scrivere a **info** (chiocciola) **retedes** (punto) **it**

Visitare la url

[http://retegas.altervista.org/gas4/lo
gin.php](http://retegas.altervista.org/gas4/lo
gin.php)


inserire nomeutente (o la vostra email) e password reperibili nella email che vi è stata inviata a inizio dicembre 2016 da parte di ReteDES

(è possibile recuperarla effettuando una ricerca per la chiave "retedes" nella vostra posta elettronica)




Recupera Password


Inserisci la tua E-mail



...e il tuo username



[aspetta! l'ho ricordata!](#)

 Recupera password

Per info, prove, nuovi gas e nuovi DES scrivere a **info** (chiocciola) **retedes** (punto) **it**

Se non si è in grado di recuperare tale email è possibile resettare la password cliccando su “password scordata?”

Inizierà la procedura di recupero per cui è necessaria l’email e lo username (il vostro cognome).

Cliccare su “Recupera password” e seguire le indicazioni.




2. Cruscotto



Cruscotto

 Cruscotto

Operazioni comuni ▾

 Clicca [qua](#) per inserire una comunicazione visibile a tutto il tuo GAS

 **NOVITA'!**
C'è un **aggiornamento** su [reteDES.it](#) dalla tua ultima visita alla pagina delle novità...

Puoi comprare:

Non ci sono ordini aperti: [aprine](#) uno tu! :)

Tutti gli ordini (1 di cui 1 che mi riguardano)

filtra tra gli ordini...



- Programmati Aperti 1 Chiusi Convalidati
 Ho acquistato

#11914 Mozzarella, Scamorza e Ricotta LIBERA


CHIUSO

 [Gestore](#)



Cruscotto

 Cruscotto

 Clicca [qua](#) per inserire una comunicazione visibile a tutto il tuo GAS

 **NOVITA'!**
C'è un [aggiornamento](#) su [reteDES.it](#) dalla tua ultima visita alla pagina delle novità...

Puoi comprare:

Non ci sono ordini aperti: [aprine](#) uno tu! :)

Dopo aver cliccato su entra viene visualizzato il cruscotto che è la pagina di riepilogo di ciò che sta succedendo su ReteDes.

in particolare a sinistra trovate l'elenco degli ordini aperti ai quali potete partecipare.

Cruscotto

Sulla destra invece tutti gli ordini, filtrabili per periodo temporale o per stato (programmati, aperti, chiusi, in cui ho acquistato...)

cliccando sul nome dell'ordine (nell'esempio in blu *"Mozzarella, Scamorza e Ricotta LIBERA"*) si accede allo stesso e se è aperto si può ordinare i prodotti desiderati.

Operazioni comuni ▾

Tutti gli ordini (1 di cui 1 che mi riguardano)

filtra tra gli ordini... ▾

Programmati Aperti 1 Chiusi Convalidati

Ho acquistato

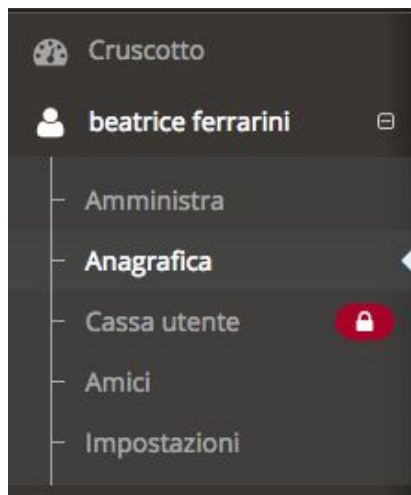
#11914 **Mozzarella, Scamorza e Ricotta LIBERA** CHIUSO

[Gestore](#)

3.

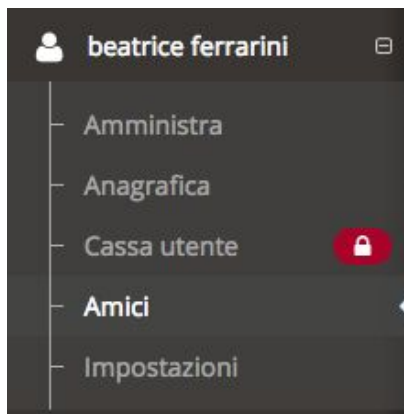
Gestione utente e amici

Gestione utente



Dal menu di sinistra, cliccando sul proprio nome, è possibile gestire la propria anagrafica, completandola con i contatti, l'indirizzo, il numero di componenti della famiglia è anche possibile aggiungere un'immagine di profilo.

Gestione utente



Sempre nel menu che compare cliccando sul proprio nome è possibile anche gestire una anagrafica "amici"

Gli "amici" sono dei nominativi inseribili da ogni utente con i quali si può condividere la propria spesa. Sono "ospiti", nel senso che non hanno accesso al sito.

Quando si acquista della merce, la si può dividere liberamente con loro.

Queste operazioni sono legate ad ogni ordine specifico, e sono eseguibili dalla sua scheda.

4. Note generali



Note generali



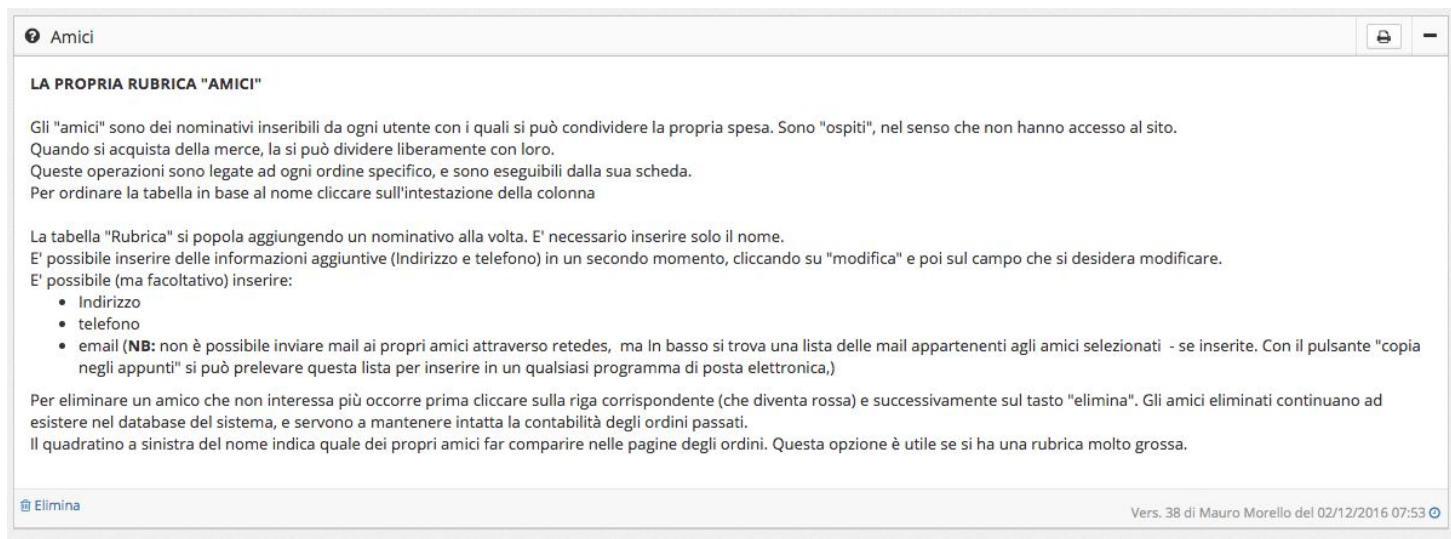
Quasi tutto il sistema ReteDES funziona senza pulsanti salva in fondo alla pagina come magari sei abituato con altri sistemi.

ReteDES salva contestualmente le azioni fatte e lo comunica con un banner (come quello qui accanto).

Il banner può essere di colori diversi: azzurro/verde/arancio in base all'esito dell'operazione e compare sempre in alto a destra per alcuni secondi e poi scompare da solo.

Note generali

Tutte le pagine sono ricche di "Help" ossia di sezioni come quella qui sotto che spiegano il contenuto della pagina e le azioni eseguibili, sono ben scritte ed esaurienti. Ti consiglio di fare riferimento a quelle come prima cosa e poi se avessi ancora dubbi di contattarmi.



Amici

LA PROPRIA RUBRICA "AMICI"

Gli "amici" sono dei nominativi inseribili da ogni utente con i quali si può condividere la propria spesa. Sono "ospiti", nel senso che non hanno accesso al sito. Quando si acquista della merce, la si può dividere liberamente con loro. Queste operazioni sono legate ad ogni ordine specifico, e sono eseguibili dalla sua scheda. Per ordinare la tabella in base al nome cliccare sull'intestazione della colonna

La tabella "Rubrica" si popola aggiungendo un nominativo alla volta. E' necessario inserire solo il nome. E' possibile inserire delle informazioni aggiuntive (Indirizzo e telefono) in un secondo momento, cliccando su "modifica" e poi sul campo che si desidera modificare. E' possibile (ma facoltativo) inserire:

- Indirizzo
- telefono
- email (**NB:** non è possibile inviare mail ai propri amici attraverso retedes, ma In basso si trova una lista delle mail appartenenti agli amici selezionati - se inserite. Con il pulsante "copia negli appunti" si può prelevare questa lista per inserire in un qualsiasi programma di posta elettronica.)

Per eliminare un amico che non interessa più occorre prima cliccare sulla riga corrispondente (che diventa rossa) e successivamente sul tasto "elimina". Gli amici eliminati continuano ad esistere nel database del sistema, e servono a mantenere intatta la contabilità degli ordini passati. Il quadratino a sinistra del nome indica quale dei propri amici far comparire nelle pagine degli ordini. Questa opzione è utile se si ha una rubrica molto grossa.

Elimina

Vers. 38 di Mauro Morello del 02/12/2016 07:53